

UCHWAŁA Nr 1/30.05/2017
Senatu Szkoły Głównej Turystyki i Rekreacji w Warszawie
z dnia 30 maja 2017 r.

w sprawie warunków i trybu przyjmowania na studia
w Szkole Głównej Turystyki i Rekreacji na rok akademicki 2018/2019.

Zgodnie z art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz.1842, z późn. zm.) ustala się następujące warunki i tryb przyjmowania na studia w roku akademickim 2018/2019.

§ 1

W roku akademickim 2018/2019 Szkoła Główna Turystyki i Rekreacji w Warszawie (SGTiR) przyjmuje na studia prowadzone na niżej wymienionych kierunkach i poziomach kształcenia:

Wydział Turystyki i Rekreacji:

- 1) turystyka i rekreacja – studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej,
- 2) turystyka i rekreacja – studia drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej,
- 3) dietetyka – studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.

§ 2

Wstęp na studia w SGTiR jest wolny.

§ 3

1. Warunkiem przyjęcia na studia pierwszego stopnia jest posiadanie świadectwa dojrzałości lub świadectwa matury międzynarodowej.
2. Warunkiem przyjęcia na studia drugiego stopnia jest posiadanie co najmniej dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia.

§ 4

1. Rekrutacja na studia w SGTiR odbywa się dwa razy w roku akademickim.
2. Rekrutacja na studia trwa od 4 maja 2018 r. do 31 października 2018 r. (na semestr zimowy) oraz od 1 grudnia 2018 r. - 15 marca 2019 r. (na semestr letni).

§ 5

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia w SGTiR, powinni zarejestrować się i wypełnić aplikację w elektronicznym systemie Uczelni oraz złożyć w Dziale Rekrutacji następujące dokumenty:
 - 1) formularz podania o przyjęcie na studia, wygenerowany i wydrukowany z systemu Uczelnianego,
 - 2) poświadczoną przez Uczelnię kopię świadectwa dojrzałości lub matury międzynarodowej, a w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia również poświadczoną przez Uczelnię kopię dyplomu ukończenia co najmniej studiów pierwszego stopnia i suplementu do dyplomu,
 - 3) poświadczoną przez Uczelnię kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia,
 - 4) jedną aktualną fotografię (35x45 mm) zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych, podpisaną czytelnie imieniem i nazwiskiem, a także identyczną fotografię w formie elektronicznej,
 - 5) kopię dowodu wpłaty opłaty rekrutacyjnej.
2. Kandydaci, którzy dyplom ukończenia szkoły średniej (świadectwo dojrzałości/maturalne) lub studiów wyższych uzyskali za granicą, składają dodatkowo tłumaczenie dyplomu i transkryptu ocen ukończenia szkoły średniej w przypadku aplikowania na studia I stopnia oraz tłumaczenie dyplomu i suplementu do dyplomu w przypadku aplikowania na studia II stopnia, tłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski.
3. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia w AFiBV oprócz dokumentów wymienionych w ust. 1 i 2, w Dziale Rekrutacji następujące dokumenty:
 - zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia,
 - dokument potwierdzający posiadanie polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego,
 - poświadczoną przez Uczelnię kopię paszportu i aktualnej wizy.

Dodatkowo:

- a) w przypadku studiów w języku polskim:
 - certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez:
 - a) Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego,
 - b) IKO,
 - c) ECL.
- b) w przypadku studiów w języku angielskim:
 - dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego, wymienionego w załączniku nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej (Dz. U. z 2009 r. Nr 218 poz. 1695),
 - lub świadectwa, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku angielskim.

§ 6

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, którzy świadectwo uzyskali za granicą, składają świadectwa lub inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, uznane w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, albo dokument uznany, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Warunek, o którym mowa w ust.1, dotyczący uznania w drodze decyzji administracyjnej świadectwa lub innego dokumentu wydanego za granicą nie dotyczy świadectwa lub innego dokumentu wydanego przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach.
3. W przypadkach gdy jest konieczne uznanie przez właściwego kuratora oświaty w drodze decyzji administracyjnej świadectwa lub innego dokumentu potwierdzającego w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, decyzję tę należy złożyć w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów. W uzasadnionych przypadkach, niezależnych od studenta, rektor może ustalić późniejszy termin złożenia decyzji.
4. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy legitymujący się dyplomem potwierdzającym ukończenie studiów wyższych za granicą, jeżeli dyplom ten daje prawo do kontynuacji kształcenia w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która ten dyplom wydała.

§ 7

1. Jeżeli kandydatowi ubiegającemu się o przyjęcie na studia drugiego stopnia wyznaczono termin przystąpienia do egzaminu dyplomowego późniejszy niż rozpoczęcie uczestniczenia w postępowaniu rekrutacyjnym, może on tymczasowo, zamiast dyplomu ukończenia studiów, złożyć wydane przez właściwą uczelnię zaświadczenie o wyznaczonym terminie egzaminu dyplomowego.
2. W przypadku przyjęcia na studia drugiego stopnia kandydat, o którym mowa w ust. 1 powinien złożyć w Dziale Rekrutacji oryginał i kopię dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2, w ciągu 6 tygodni od dnia zdania egzaminu dyplomowego.

§ 8

1. SGTiR zapewnia osobom z niepełnosprawnością odpowiednio dostosowaną formę

rekrutacji zmieniając jej przebieg tak, by odpowiadał on potrzebom kandydata wynikającym z jego niepełnosprawności, nie wprowadzając jednocześnie żadnych ulg i zwolnień.

Kandydatom poruszającym się na wózkach lub słabo chodzącym umożliwia się złożenie dokumentów w pomieszczeniach bez barier architektonicznych.

Kandydatom niedosłyszącym lub niesłyszącym umożliwia się kontakt w formie pisemnej lub pomoc tłumacza języka migowego.

§ 9

1. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia podejmuje Dziekan po weryfikacji złożonych przez kandydata dokumentów.
2. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia doręcza się kandydatowi na piśmie za potwierdzeniem odbioru.
3. Od decyzji Dziekana służy odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
4. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
5. Szkoła Główna Turystyki i Rekreacji może nie uruchomić w roku akademickim 2018/2019 pierwszego roku studiów na danym kierunku, jeśli zgłosi się zbyt mała liczba kandydatów. O decyzji tej SGTiR niezwłocznie poinformuje osobę przyjętą na studia, proponując jednocześnie podjęcie studiów na innym kierunku prowadzonym w Uczelni.

§ 10

Z osobą przyjętą na studia, Szkoła Główna Turystyki i Rekreacji zawiera umowę określającą warunki odbywania studiów.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu/Rektor SGTiR



dr hab. Jolanta Żyśko, prof. SGTiR